|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
|  |
| Заместитель главы администрации Шпаковского муниципального округа  Ставропольского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Семенова |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

Показатели

основных направлений и результатов деятельности   
архивного отдела администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

за 9 месяцев, IV квартал, II полугодие и 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 1. Обеспечение сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | | Ремонт документов | | | дел | | 30 | 30 | 10 | | 10 | 20 | 20 | 40 | | 40 | 4347 лист. |
| листов | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 1.2. | | Дезинфекция документов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 1.3. | | Дезинсекция документов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 1.4. | | Картонирование документов | | | ед.хр. | | 576 | 1780 | 220 | | 466 | 429 | 973 | 796 | | 2246 |  |
| 1.5. | | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе | | | ед.хр. | | 399 | 827 | 180 | | 3 | 200 | 451 | 579 | | 830 |  |
| 1.6. | | Количество дел, числящихся необнаруженными | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 1.7 | | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных  архивных дел | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | Полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 2.1. | | Прием на хранение: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - управленческой документации | | | ед.хр. | | 458 | 835 | 133 | | 130 | 314 | 776 | 591 | | 965 |  |
|  | | - научно–технической документации | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - личного происхождения | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - фотодокументов | | | ед.хр. | |  |  | 10 | | 0 | 10 | 0 | 10 | | 0 |  |
|  | | - видеодокументов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - документов по личному составу | | | ед.хр. | | 30 | 331 | 20 | | - | 30 | - | 50 | | 331 |  |
| 2.2. | | Передача документов в краевые архивы: | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 2.2.1 | | - ГАСК | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 2.2.2 | | - ГАНИСК | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 2.3. | | Утверждение ЭПК описей на: | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - управленческую документацию: | | | ед.хр. | | 838 | 1378+134пох+12нот. | - | | - | - | 217+47п/х+4нот. | 838 | | 1378+134пох+12нот. |  |
|  | | - научно-техническую документацию | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - документы личного происхождения | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - фотодокументы | | | ед.хр. | |  |  | 10 | | - | 10 |  | 10 | |  |  |
|  | | - видеодокументы | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - документы по личному составу | | | ед.хр. | | 244 | 891+171(лд оп.) | - | | - | - | 130+60(л/д опек | 244 | | 891+  171(л/д оп.) |  |
| 2.4. | | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив | | | совещ. /чел. | | 1/25 | 1/23 | - | | - | - | - | 1/25 | | 1/23 |  |
| 2.5. | | Утрата документов в организациях | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | Полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 3. Создание информационно-поисковых систем | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | | Описание: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - управленческой документации | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - научно-технической документации | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - документов личного происхождения | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - фотодокументов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - видеодокументов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | | - документов по личному составу | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.2. | | Усовершенствование описей | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.3. | | Переработка описей | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.3.1 | | - экспертиза ценности документов | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.3.2 | | - количество дел, выделенных к уничтожению | | | ед.хр. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.4. | | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | | | ед.хр.  /лист | | 170/4500 | 190/19354/4496 | 60/1500 | | 79/7013/2426 | 120/3000 | 139/12807/4384 | 230/6000 | | 269/26367/6922 |  |
| 3.5. | | Ведение БД «Архивный фонд»: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.5.1 | | - объем БД | | | Мб. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.5.2 | | - количество внесённых записей | | | запись | | 505 | 1166 | 135 | | 130 | 348 | 189 | 640 | | 1296 |  |
| 3.5.3 | | - количество внесённых фондов | | | фонд | | 23 | 27 | 1 | | 3 | 17 | 10 | 24 | | 30 |  |
| 3.5.4 | | - количество внесённых описей | | | опись | | 24 | 31 | 1 | | 3 | 17 | 10 | 25 | | 34 |  |
| 3.5.5 | | - количество внесённых дел | | | ед.хр. | | 458 | 1108 | 133 | | 124 | 314 | 169 | 591 | | 1232 |  |
| 3.5.6 | | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов | | | фонд | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | Полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 3.5.7 | | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | | | фонд | |  |  |  | |  |  |  |  | | 298 |  |
| 3.6. | | Ведение тематических баз данных: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.6.1 | | - объем баз данных | | | Мб | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 3.6.2 | | - количество внесённых записей | | | запись | | 10 | 33 | 20 | | - | 30 | 3 | 30 | | 33 |  |
| 3.6.3 | | - количество дел/записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года | | | дело/  запись | |  |  |  | |  |  |  |  | | 1136 |  |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе: | | |  | | 17/450 | 18/1345 | 1/100 | | -/496 | 5/180 | 8/1422 | 18/550 | | 18/1841 |  |
|  | | - статьи и подборки документов | | | статья | | 2 | 1 | - | | - | 1 | 1 | 2 | | 1 |  |
|  | | - экскурсии по архиву | | | Кол./чел | | 5/140 | 4/65 | 1/100 | | - | 2/150 | 2/35 | 6/240 | | 4/65 |  |
|  | | - уроки мужества | | | Кол/чел | | 4/60 | 2/45 | - | | - | 2/30 | 2/45 | 4/60 | | 2/45 |  |
|  | | - выставка (през.) | | | кол/чел | | 1/50 | 1/18 | - | | - | - | 1/18 | 1/50 | | 1/18 |  |
|  | | - экскурсии по выставке | | | кол/чел | | 5/200 | 8/831 | - | | -/388 | 2/150 | 2/1084 | 5/200 | | 8/1219 |  |
|  | | - онлайн выставка (ролик об архиве) | | | Кол/чел | | - | 1/65 |  | | -/1 |  | -/2 | - | | 1/66 |  |
|  | | - виртуальная выставка «История в именах» | | | Кол/чел | | - | 1/321 |  | | -/107 |  | -/238 |  | | 1/428 |  |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | Полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 4.1.9 | | - иное | | | мер/чел. | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 4.2 | | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале | | | польз./ посещ. | | 10 | 19 | 5 | | - | 10 | 6 | 15 | | 19 |  |
| 4.3 | | Исполнение социально-правовых запросов: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 4.3.1 | | - количество исполненных запросов | | | запрос | | 450 | 429 | 150 | | 76 | 300 | 183 | 600 | | 505 |  |
| 4.3.2 | | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | | | запрос | | - | 246 | - | | 52 | - | 124 | - | | 298 |  |
| 4.3.3 | | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки | | | запрос | | 450 | 429 | 150 | | 76 | 300 | 183 | 600 | | 505 |  |
| 4.4 | | Исполнение тематических запросов | | | запрос | | 400 | 362 | 150 | | 174 | 300 | 295 | 550 | | 536 |  |
| 4.5 | | Количество запросов, поступивших и исполненных: | | |  | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 4.5.1 | | - Vip Net | | | запрос | | 300 | 337 | 100 | | 69 | 200 | 148 | 400 | | 406 |  |
| 4.5.2 | | - электронная почта | | | запрос | | 75 | 215 | 25 | | 152 | 50 | 218 | 100 | | 367 |  |
| 4.5.3 | | - МФЦ | | | запрос | | 75 | 40 | 25 | | 7 | 50 | 16 | 100 | | 47 |  |
| 4.5.4 | | - ЕИАС | | | чел. | | - | - |  | |  |  |  |  | | - |  |
| 4.6 | | Обращение через эл.форму сайта | | | чел. | | - | - |  | |  |  |  |  | |  |  |
| 4.7 | | Предоставление гос.услуги | | | всего | | 125 | 227 | 25 | | 96 | 75 | 182 | 150 | | 323 | - |
| эл.виде | | 65 | 162 | 35 | | 84 | 60 | 138 | 100 | | 246 | - |
| 4.8 | | Пользователи архивной информацией (всего) | | | чел. | | 1310 | 2155 | 405 | | 746 | 790 | 1906 | 1715 | | 2901 |  |
| 4.8.1 | | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях | | | чел. | | 450 | 1345 | 50 | | 496 | 180 | 1422 | 550 | | 1841 |  |
| №  пп | | Показатели | | | Ед.  изм. | | 9 месяцев | | 4 квартал | | | Полугодие | | Год | | | Примечание |
| План | Факт | План | | Факт | План | Факт | План | | Факт |
| 4.9 | | Выдача документов пользователям  (всего), в том числе: | | | ед.хр. | | 2000 | 1786 | 500 | | 361 | 1000 | 1022 | 2500 | | 2147 |  |
| 4.9.1 | | - в читальный зал | | | ед.хр. | | 350 | 385 | 150 | | - | 250 | 135 | 500 | | 385 |  |
| 4.9.2 | | - во временное пользование | | | ед.хр. | | - | - | - | | - | - | - | - | | - |  |
| 4.9.3 | | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ | | | ед.хр. | | 1650 | 1401 | 350 | | 361 | 750 | 887 | 2000 | | 1762 |  |
| 4.10 | | Посещение web-сайта/страницы | | |  | | -/150 | -/150 | -/50 | | -/50 | -/100 | -/100 | -/200 | | -/200 |  |
| 5. Укрепление материально-технической базы | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Виды работ | Ед.изм. | | Кол-во на год | | | | Объем финансир.,всего) | | | | | В т.ч.субвенции | | |
| 5.2 | | -ремонт охр. сигнализации |  | |  | | | | 6129 | | | | | 6129 | | |
| 5.6 | | Приобретение |  | |  | | | |  | | | | |  | | |
|  | | - мет. архивные стеллажи | шт. | | 3 | | | | 24990 | | | | | 24990 | | |
|  | | - обеспыливатель | шт. | | 1 | | | | 165000 | | | | | 165000 | | |
|  | | - электрочайники | шт | | 2 | | | | 3999 | | | | | 3999 | | |
|  | | - конверты | шт | | 300 | | | | 4200 | | | | | 4200 | | |
|  | | - термогигрометры | шт | | 4 | | | | 6460 | | | | | 6460 | | |
|  | | - подписка | шт. | | 2 | | | | 12122 | | | | | 12122 | | |
|  | | - стремянки | шт. | | 2 | | | | 10487 | | | | | 10487 | | |
|  | | - компьютер | шт. | | 1 | | | | 49967 | | | | | 49967 | | |
| 5.9 | | -Коммунальные услуги: |  | |  | | | |  | | | | |  | | |
|  | | - теплоснабжение |  | |  | | | | 48983 | | | | | 48983 | | |
|  | | ИТОГО: |  | |  | | | | 332337 | | | | | 332337 | | |

Начальник архивного отдела администрации Е.В. Полякова

Шпаковского муниципального округа

16.12.2021