

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ТЕМНОЛЕССКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

10 января 2022 г.

ст-ца Темнолесская

№ 8-р

Об утверждении Положения об организации личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

1. Утвердить Положение об организации личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложения.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Темнолесского
территориального отдела
администрации Шпаковского
муниципального округа
Ставропольского края



Г.В. Степаненко

Положение

об организации личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее положение определяет порядок организации личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений Начальником Темнолесского территориального отдела администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, а также специалистами Темнолесского территориального отдела в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком.

2. Личный приём граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», настоящего положения.

3. Подготовка графика личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края ежегодно в январе месяце осуществляется специалистами Темнолесского территориального отдела ответственными за делопроизводство.

4. График личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края утверждается начальником Темнолесского территориального отдела.

5. График личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края размещается на официальном интернет портале администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, на информационных стендах поселения Темнолесского

территориального отдела, в здании Темнолесского территориального отдела, публикуется в информационном листе «Станица».

6. Личного приём граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края должностными лицами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, проводится по вопросам, решение которых отнесено к их компетенции.

7. Организация личного приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края возлагается на специалиста 1 категории Темнолесского территориального отдела ответственного за делопроизводство.

8. Личный приём граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений Начальником Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края и специалистами территориального отдела проводится в их кабинетах по адресу: 356232, Ставропольский край, Шпаковский район, станица Темнолесская, улица Центральная, дом 97.

E-mail: ad.sttemnolesskaya@yandex.ru

Приемные дни и часы:

Понедельник-пятница: с 08.00 до 16.00 (согласно графика).

Телефон: (865 53) 3-54-35

9. Запись на личный приём граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений в Темнолесском территориальном отделе администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края осуществляется специалистом 1 категории Темнолесского территориального отдела ответственного за делопроизводство, в ходе личной беседы с гражданами специалист вправе уточнить причины обращения и суть вопроса, а также ознакомиться с документами, подтверждающими обоснованность просьбы гражданина и записи на личный приём. В ходе предварительной беседы гражданину может быть предложено оставить своё заявление в письменном виде без записи на личный приём. В этом случае специалист обязан принять у гражданина письменное заявление, сделать соответствующую отметку о принятии.

10. Гражданин, пришедший на приём, предъявляет специалисту 1 категории Темнолесского территориального отдела (ответственного за делопроизводство) документ, удостоверяющий его личность, позволяющий установить личность обратившегося, выданный учреждением на его имя, с фотографией.

11. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, инвалиды и участники Великой Отечественной войны, а также беременные женщины принимаются вне очереди.

12. Содержание устного обращения граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных

объединений, озвученного на личном приёме, заносится в карточку личного приёма граждан.

13. В случае, если изложенные в обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, гражданину с его согласия предоставляется устный ответ. В этом случае гражданин должен расписаться в карточке личного приёма в том, что он получил соответствующее разъяснение и письменного ответа не требует.

14. В остальных случаях даётся письменный ответ по существу поднятых в обращении вопросов в течение 30 календарных дней со дня подписания (регистрации) поручения по результатам личного приёма.

15. О порядке дальнейшего рассмотрения обращения письменного ответа гражданин уведомляется устно во время приёма.

16. Если на личном приёме возникают новые вопросы и обращения, которые не могут быть решены непосредственно во время приёма, гражданину предлагается изложить интересующие его вопросы в письменном обращении, которое подлежит регистрации как вновь поступившее в установленном порядке.

17. В ходе личного приёма гражданину (физическому лицу), в том числе представителю организации (юридических лиц), общественных объединений может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

18. Информация о дате приёма доводится до сведения гражданина не позднее 7 дней до начала приёма специалистом 1 категории Темнолесского территориального отдела ответственного за делопроизводство.

19. В случае обращения граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений к начальнику Темнолесского территориального отдела администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края и специалистам Темнолесского территориального отдела, в том числе в ходе посещения территорий и трудовых коллективов, прием ведется независимо от графика в день обращения, с последующим составлением карточек приема граждан.

Начальник Темнолесского
территориального отдела
администрации Шпаковского
муниципального округа
Ставропольского края



Г.В. Степаненко